

2004～2005年度 舞鶴ライオンズクラブ年間予定表

月	例会予定		☆担当委員会：ゲスト：講師	行事・アクティビティ
07	第一	初例会(決算報告：予算案提出) 07.08(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆幹事 みなとLC会長幹事	新任挨拶廻り 理事会2日 舞鶴みなとLC例会9日表敬訪問・ 5R会長・幹事会 かもめ協議会 クリーンキャンペーン
	第二	通常例会 ゲスト： 07.22(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆姉妹LC交流ACT委員会 みずなぎ学園バザー商品提供	
08	第一	納涼家族例会 ゲスト： 08.07(土) 18:30 於：未定	☆計画委員会	理事会5日 献血キャンペーン8/15(日) 於：まちあそびフェスタ会場献血 ガールスカウト助成金贈呈、LL旅行
	第二	通常例会 ゲスト：ガールスカウト代表 波多野恵子様 08.26(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆IT・PR委員会	
09	第一	長寿お祝い例会 ゲスト： 09.09(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆福祉・環境委員会	理事会6日 サッカー大会5日 第一回ガバナー諮問委員会
	第二	清掃例会(野外活動 ライオンズデー振替) 09.23(木・祝) 10:00 於：神崎海岸	☆福祉・環境委員会	かもめの学校「修了式並びに入学式」9/25
10	第一	ガバナー公式訪問 於：ホテル北野屋 10.07(未定) 13:00～14:45	☆幹事	理事会5日 聖母の小さな学校運動会 5R第2回幹事会 ソフトボール大会(未定)
	第二	通常例会 ゲスト： 10.28(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆献血委員会 聖母の小さな学校：梅沢先生	
11	第一	糖尿病予防(検尿・血圧検査)例会 11.11(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆福祉・環境委員会 講師：L荒木	理事会5日 献血友の会研修旅行 第二回ガバナー諮問委員会
	第二	新入会員歓迎例会 11.25(木) 18:30 於：未定	☆計画委員会	
12	第一	通常例会 12.09(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆国際委員会	理事会6日 5R幹事会 かもめの学校クリスマス(未定)
	第二	クリスマス会 12.16(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆会員委員会	
01	第一	新年同僚例会(チャリティオークション) 01.08(土) 15:30 於：白糸	☆計画・ACT委員会	理事会8日・半期決算理事会(未定)
	第二	半期決算例会(指名委員発表) 01.27(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆出席・財務委員会	
02	第一	通常例会(指名例会?) 02.10(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆接待会則指導力育成委員会	理事会5日 5R幹事会研修旅行
	第二	通常例会(選挙例会?) ランドセルカバー贈呈 02.24(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆青少年育成委員会	ランドセルカバー、防犯ホイッスル・児童 愛護旗を教育委員会へ
03	第一	親子クラブ結成記念例会 ホスト：舞鶴みなとLC 03.11(金) 18:30 於：舞鶴グランドホテル	☆計画委員会	理事会5日 第3回諮問委員会 母子父子家庭新入学児童を励ます会(傘) 次年度委員長委嘱状発送。
	第二	通常例会 03.24(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆献血委員会	
04	第一	年次大会 次年度組織表発表 04.(未定) 13:00 於：京都国際会館	☆計画委員会	理事会5日 5R親善ゴルフコンペ 次年度役員・次年度委員長セミナー 緑の募金 献血友の会役員会
	第二	通常例会 04.28(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆IT・PR委員会	
05	第一	通常例会 05.12(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆姉妹LC交流ACT委員会	理事会7日 献血友の会総会 複合地区年次大会
	第二	L本井由夫「長寿お祝い例会」 05.26(木) 18:30 於：未定	☆計画委員会	
06	第一	通常例会 06.09(木) 12:30 於：舞鶴グランドホテル	☆青少年育成委員会	理事会6日 5R新旧役員引き継ぎ 決算理事会・予算理事会
	第二	最終引き継ぎ例会 06.23(木) 18:30 於：未定	☆計画委員会	ふれあいレクリエーション

☆ 予定について

- ・神戸湊川ライオンズクラブとのゴルフ交流会
- ・LL親睦旅行
- ・海上自衛隊舞鶴地方総監部との懇談会
- ・かもめの学校「修了式並びに入学式」～9月25日
- ・かもめの学校クリスマス～12月??日
- ・若狭西ライオンズクラブの40周年記念式典
- ・大江LC・丹後中央LC結成40周年記念式典

委員会担当例会について (ランチタイム以後の時間を担当) ~~~~~ ・例会の企画運営 ・例会次第の作成 ・ラッキーカード賞品 ・講師(会員・会員外) ※例会開催1ヶ月前の理事会に企画案を提出する。	委員会レポートについて ~~~~~ ・担当副会長の押印を取り、速やかに事務局に提出すること。 ・担当副会長は責任をもって理事会に議案提出をする。
--	---